



UNIVERSIDAD DOÑA ROSA

Manual Corporativo



5 DE NOVIEMBRE DE 2024
GRUPO DOÑA ROSA
Medellín, Antioquia

Contenido

Introducción.....	2
Objetivos Universidad Doña Rosa	3
Política de formación	4
Descripción del manual.....	5
Quiénes somos y a dónde vamos.....	6
Cómo estamos organizados	7
Todo lo que puedes aprender	8
Estructura de los cursos.....	10
Escuela de servicio	12
Escuela de liderazgo	14
Escuela de administración	16
Escuela de cocina	18
Diferentes formas de aprender	20
Cómo sabremos que estás aprendiendo.....	21
Nuestra plataforma de aprendizaje	22
Conociendo el Aula Virtual	22

Introducción

¡Bienvenido a la familia Doña Rosa!

En Doña Rosa, creemos que nuestro mayor activo son nuestros colaboradores. Es por ello por lo que hemos creado esta Universidad Corporativa, un espacio de aprendizaje continuo donde podrás desarrollar tus habilidades, expandir tus conocimientos y crecer profesionalmente.

Nuestra universidad es mucho más que un programa de capacitación; es un compromiso con la excelencia y un reflejo de nuestra cultura organizacional, que nos preparará para los retos y oportunidades a los que nos enfrentamos actualmente y que enfrentaremos en el futuro.

Estamos emocionados de invitarte a nuestra Universidad Doña Rosa. Aquí encontrarás todo lo que necesitas para crecer profesionalmente y convertirte en un experto profesional en lo que haces.

Queremos que te sientas orgulloso de ser parte de nuestro equipo y que juntos logremos grandes cosas. ¡Súmate a esta aventura y descubre tu máximo potencial!

Objetivos Universidad Doña Rosa

Nuestra misión es brindar a todos los colaboradores las oportunidades de aprendizaje necesarias para:

- **Brindar un servicio extraordinario:** ¡Queremos que nuestros clientes se enamoren de nosotros! En cada interacción, vamos más allá para superar sus expectativas, logrando que nos recomiendan y regresen.
- **Desarrollar talentos:** ¡Creemos en ti y esperamos que crezcas con nosotros! Te ofrecemos las herramientas y el apoyo que necesitas para alcanzar tus metas profesionales.
- **Fortalecer la cultura organizacional:** Somos un equipo unido por la pasión y el compromiso. Juntos creamos un ambiente respetuoso donde todos podemos brillar.
- **Aumentar la productividad:** ¡En equipo somos más fuertes! Te brindamos las herramientas que necesitas para hacer tu trabajo de manera más eficiente y efectiva, alcanzando mejores resultados.

Política de formación

- La formación en Doña Rosa será canalizada por la Universidad Corporativa con el objetivo de evitar la ejecución de procesos paralelos que conlleven a la duplicidad de esfuerzos y de inversiones.
- El proceso de evaluación del desempeño será uno de los insumos de los programas de formación, capacitación y entrenamiento, y adicionalmente permitirá evidenciar los resultados del aprendizaje obtenido.
- Los esfuerzos de formación, capacitación y entrenamiento se enfocarán principalmente hacia los cargos y procesos claves del negocio.

Descripción del manual

Imagina un lugar donde puedes aprender cosas nuevas, conocer a gente increíble y crecer como profesional. ¡Ese lugar es nuestra Universidad Corporativa Doña Rosa! Aquí, no solo aprenderás a hacer tu trabajo mejor, sino que también descubrirás tus talentos y pasiones.

Este manual es tu mapa para explorar todas las oportunidades de aprendizaje que tenemos para ti. Encontrarás información detallada sobre:

- **Quién somos y a dónde vamos:** Conoce nuestra historia, lo que nos mueve y hacia dónde queremos llegar como empresa.
- **Cómo estamos organizados:** Descubre cómo funciona nuestra universidad y quién te ayudará en tu proceso de aprendizaje.
- **Todo lo que puedes aprender:** Desde mejorar tus habilidades en la cocina hasta convertirte en un líder, tenemos cursos para todos.
- **Estructura de los cursos y Escuelas de aprendizaje:** conoce los objetivos de cada una de las escuelas en las que hemos agrupado el conocimiento de nuestra empresa y cómo están estructurados los cursos de formación.
- **Diferentes formas de aprender:** Aprende a tu ritmo. Te presentamos las diferentes formas de estudiar, ya sea en clase presencial, por internet o con la ayuda de un mentor.
- **Cómo sabemos que estás aprendiendo:** Te explicamos cómo evaluamos tu progreso y cómo celebramos tus logros.
- **Nuestra plataforma de aprendizaje:** Aprende a usar nuestra herramienta virtual para acceder a tus cursos.

¡Empecemos juntos este viaje de aprendizaje y crecimiento!

Quiénes somos y a dónde vamos

En 1986, en un pequeño rincón del Alto de Las Palmas en Antioquia, nació una historia de sabor y pasión. Doña Rosa abrió sus puertas con el sueño de compartir la auténtica comida colombiana con todos. Desde entonces, hemos crecido y evolucionado, conservando nuestros valores: la honestidad, el respeto, la actitud de servicio y el sentido de pertenencia.

Cada plato que preparamos es una muestra de cariño, dedicación y de un compromiso inquebrantable con nuestros clientes. Doña Rosa es como una gran familia, donde todos nos cuidamos y apoyamos mutuamente.

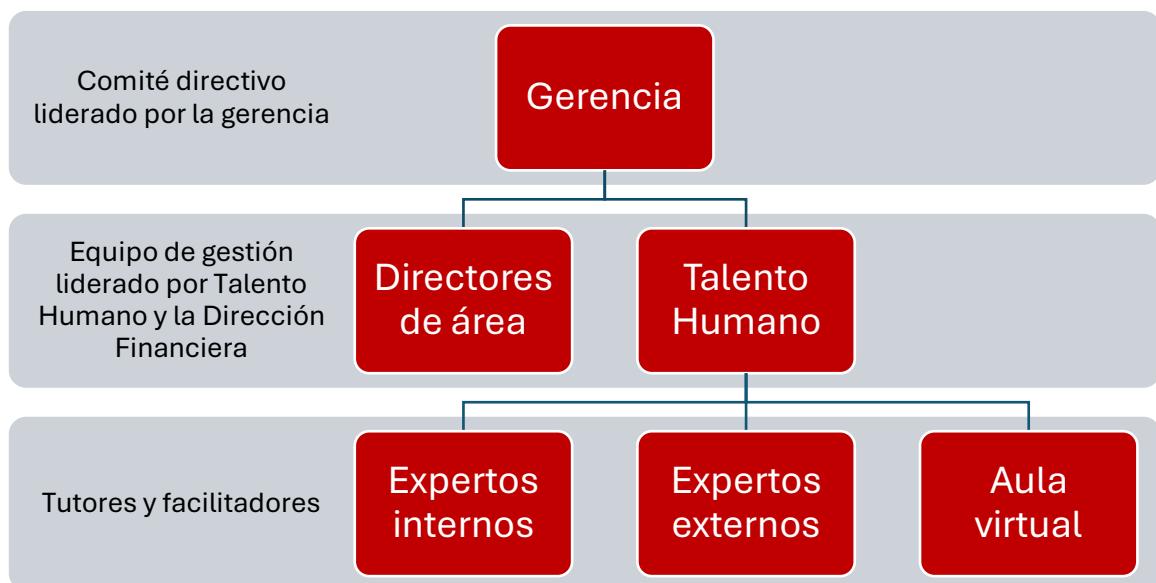
Evoca un lugar donde la comida casera te transporta a los sabores de la abuela y donde te reciben con una sonrisa. En Doña Rosa, queremos que te sientas como en casa, al igual que nuestros clientes cuando nos visiten. Desde el momento en que el cliente entra por la puerta, hasta el último bocado y despedida, queremos que disfrute de una experiencia única gracias a nuestra atención personalizada, un trato cercano y respetuoso, una deliciosa comida y un ambiente acogedor.

Nuestro sueño es que Doña Rosa sea sinónimo de tradición colombiana, comida deliciosa y de experiencias inolvidables. Queremos crecer y llegar a más personas, ofreciendo diferentes opciones para todos los gustos, ya sea a través de un restaurante casual, una comida para preparar en casa o la estadía en un hotel boutique, esperamos que siempre se encuentre en todo lo que hagamos, la calidad y la autenticidad de Doña Rosa. Y también queremos seguir apoyando a nuestras comunidades, promoviendo las tradiciones y la cultura de nuestro país.

Cómo estamos organizados

En la Universidad Doña Rosa, todos trabajamos juntos para ofrecer los programas requeridos por nuestra estrategia de negocio. Para el funcionamiento exitoso de nuestra universidad, estamos ordenados de la siguiente manera:

- **Comité Directivo:** Encargado de definir la estrategia y supervisar el funcionamiento de la universidad. Está liderado por la gerencia.
- **Equipo de Gestión:** Responsable de la planificación, desarrollo y ejecución de los programas de la universidad corporativa. Los directores de área se encargan de aportar sus conocimientos para asegurar que nuestros programas se adapten a las necesidades de todos, talento humano se encarga de los detalles de funcionamiento de la universidad y el director financiero de la gestión de los recursos económicos y materiales.
- **Tutores y Facilitadores:** Expertos internos y externos que imparten los cursos y talleres según nuestra cultura y valores.
- **Aula Virtual:** Plataforma de aprendizaje en línea que permite gestionar los cursos, materiales y evaluaciones que se realizan de manera digital. Para nuestro caso se trata de la plataforma Formando en Línea.



Todo lo que puedes aprender

Nuestro modelo de universidad está dividido en cuatro grandes áreas o escuelas de formación para que puedas aprender todo lo que necesitas para desempeñar tu trabajo, ya sea que quieras mejorar en tu puesto actual o prepararte para alcanzar uno nuevo. Estas escuelas son:

- **Escuela de servicio:** Aspiramos a que todos los empleados se vuelvan expertos en atender a los clientes de la mejor manera posible. ¡Imagínate que cada uno de nosotros sea el mejor anfitrión del mundo! Queremos que todos sepan resolver problemas rápido y hacer que nuestros clientes se sientan como en casa. ¡Así querrán volver siempre! Y lo más importante, que todos trabajemos juntos como un gran equipo.
- **Escuela de liderazgo:** Queremos que todos tengamos la capacidad de inspirar positivamente a los demás y de ser buenos guías. Esperamos que todos aprendan cómo tomar buenas decisiones y que se motiven, e influyan en otros, para ser más responsables y dar lo mejor de sí. ¡Así todos juntos podemos lograr cosas extraordinarias!
- **Escuela de administración:** Buscamos que todos sepamos cómo organizar bien nuestro trabajo y cómo usar los recursos de la mejor manera. Queremos que todos entendamos cómo planificar y cómo tomar decisiones inteligentes para que todo funcione correctamente como un reloj. También pretendemos que nuestros líderes sepan cómo administrar su área tal como si fuera un negocio propio.
- **Escuela de cocina:** Nuestra comida debe ser la más rica de todas y cumplir tanto con lo que ofrecemos en nuestro servicio como con lo que el cliente espera de nosotros. Queremos que todos aprendan las técnicas adecuadas tanto en la preparación de los alimentos como en la disposición como un equipo consolidado para ofrecer siempre el mejor servicio. ¡Queremos que todos se sientan orgullosos de lo que hacen y que disfruten el trabajar con nosotros!

Tradición de nuestra tierra

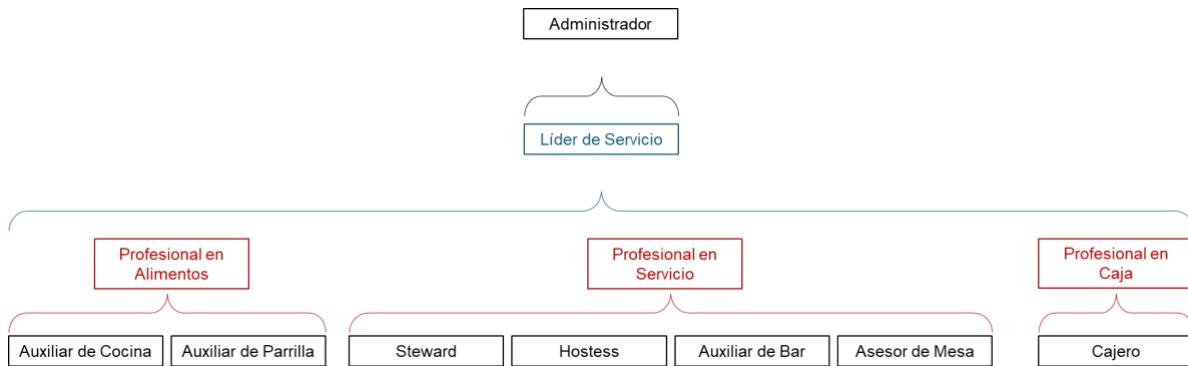


Estructura de los cursos

Cada curso está diseñado para que aprendas de forma práctica y lo apliques directamente en tu trabajo. Puedes elegir los cursos que más se adapten a tus objetivos, ya sea que quieras mejorar tus habilidades técnicas, desarrollar tu liderazgo, aprender nuevas herramientas o simplemente ampliar tus conocimientos. Es importante que identifiques la ruta de aprendizaje (malla curricular) de acuerdo con el cargo que desempeñas actualmente o que podrías desempeñar en un futuro (plan de carrera).

Para que sea más claro, te compartimos un ejemplo de Plan de carrera y de Malla curricular. Veamos:

- **Plan de carrera:** es un mapa que se utiliza para definir la trayectoria que como empleado puedes hacer, es decir, la carrera profesional a lo largo de los años, para crecer dentro de la organización. El siguiente ejemplo está centrado en los puntos de venta del restaurante. Las flechas indican el camino o ruta posible que una persona que ingresa a un cargo básico puede seguir hasta llegar al cargo de administrador.



- **Malla curricular:** se refiere a los cursos que debes completar para poder desempeñarte de manera efectiva en tu puesto de trabajo o que debes

realizar para desempeñar un nuevo cargo. Cuando la organización tiene una vacante disponible, que pueda ser cubierta con los colaboradores de la empresa, tendrá en cuenta tu formación (los cursos que has desarrollado), la experiencia en años y la actitud, de acuerdo con la Descripción y el Perfil del Cargo. Observemos en el ejemplo los cursos requeridos para certificarse como Profesional en Servicio.

Malla curricular Profesional en Servicio

* Dirigido a: Steward, Hostess, Auxiliar de bar y Asesor de mesa.

Escuela de Servicio	Escuela de Liderazgo	Escuela de Administración	Escuela de Cocina
<ul style="list-style-type: none"> • Habilidades comunicacionales. • El cliente siempre primero: protocolos y excelencia en el servicio. • Vende con encanto: técnicas para sugerir y cerrar ventas. • Convierte las quejas en oportunidades. • Sorprende y deleita: pasos para un servicio al cliente excepcional. 	<ul style="list-style-type: none"> • Liderazgo inspirador. Conóctete a ti mismo: domina tus emociones para un mejor servicio. • Sé un profesional excepcional: cultura y buenos modales en el servicio. • Juntos somos más: el poder del liderazgo colaborativo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en equipo. • Prioriza y actúa: gestión efectiva del tiempo. • Protege la salud de tus clientes: normas de seguridad alimentaria. • Informa con claridad: reportes oportunos. • Inventario al día: optimiza los recursos. • Haz crecer tu dinero: gestión financiera personal. 	<ul style="list-style-type: none"> • El sentido de pertenencia: un viaje a la profundidad del compromiso. • Fundamentos de la cocina: la base de todo buen plato. • El maridaje perfecto: combina alimentos y bebidas. • La primera impresión cuenta: bienestar y presentación personal.
Fundamentos Doña Rosa			
<ul style="list-style-type: none"> • Historia de Doña Rosa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Direccionamiento Doña Rosa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Productos y servicios Doña Rosa. 	<ul style="list-style-type: none"> • La marca Doña Rosa.

Cada curso desarrolla un contenido que está diseñado para que adquieras conocimientos generales y saberes específicos para tu efectivo desempeño en nuestra organización. Empezaremos explicándote qué objetivo vas a lograr al realizar el curso y por qué es importante para tu trabajo. Luego, te presentaremos el contenido a través de videos, presentaciones y artículos para que así logremos cubrir las diferentes formas en que aprendemos. Después, pondrás en práctica lo aprendido con ejercicios y simulaciones que afianzarán los conceptos y que permitirá que surjan dudas que resolver. Y para finalizar, tendrás que hacer una evaluación y podrás compartir tus opiniones e inquietudes con tus compañeros en

el foro para lograr una construcción conjunta de conocimiento. Verás cómo los saberes que adquieras te ayudarán a mejorar en tu día a día, a profesionalizar tu oficio y a consolidar el trabajo en equipo con tus compañeros para así fortalecer también a nuestra empresa, Doña Rosa. En resumen, esto es lo que encontrarás:

Título del curso	Nombre del curso.
Duración del curso	Tiempo que dedicará el participante para el desarrollo completo del curso
Escuela	Facultad a la que pertenece el curso.
Objetivo de aprendizaje	Al finalizar, el participante estará en capacidad de...
Introducción	Relevancia del curso para el desempeño en el puesto de trabajo y para el logro de las metas de la organización.
Desarrollo del tema	Contenido teórico a través de presentaciones, videos, audios, artículos, tablas, gráficos, mapas mentales, entre otros.
Resumen con claves de recordación	Mapa conceptual o gráfico de 1 página.
Actividades prácticas	Ejercicios, simulaciones, casos, listas de chequeo, entre otros.
Evaluación	Cuestionario, test, comprobación de lista de chequeo, proyecto, presentación, producto.
Foro de conocimiento	Espacio de intercambio de ideas, propuestas de mejora y resolución de dudas.
Créditos	Bibliografía, netgrafía, nombre del facilitador, entidad que desarrolló el curso, entre otros.

Un ejemplo de lo que encontrarás en cada Escuela del Aula Virtual es el siguiente:

Escuela de servicio

Título	Descripción
Título del curso	Comunicación asertiva
Duración del curso	4 horas
Escuela	Escuela de Servicio
Objetivo de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar habilidades de empatía y escucha activa para entender mejor las necesidades, motivaciones y desafíos de sus equipos.

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprender a manejar las propias emociones y a comprender las de los demás para crear un ambiente de trabajo positivo y seguro. ▪ Proveer herramientas para identificar, abordar y resolver conflictos de manera constructiva, manteniendo el respeto y la cohesión del equipo. ▪ Fomentar la capacidad de mantener la calma y el equilibrio durante situaciones de estrés o tensión. ▪ Mejorar la capacidad de dar y recibir retroalimentación constructiva, creando un espacio donde todos se sientan escuchados y valorados.
Introducción	<p>La asertividad es la habilidad de expresar nuestros deseos de una manera amable, franca, abierta, directa y adecuada, logrando decir lo que queremos sin atentar contra los demás, negociando con ellos su cumplimiento.</p> <p>Esta experiencia de aprendizaje tiene como propósito proporcionar a los participantes los conocimientos básicos y las herramientas prácticas necesarias para desarrollar su potencial para escuchar activamente, ofrecer retroalimentación efectiva que impacte positivamente en el equipo de trabajo y la utilización de la Comunicación Asertiva como una herramienta para desarrollar buenas relaciones interpersonales.</p>
Desarrollo del tema	<p>Qué son y cómo desarrollar nuestras habilidades de comunicación.</p> <p>Estar presentes en el aquí y ahora como herramienta clave para una escucha activa.</p> <p>Comunicación asertiva.</p>
Resumen con claves de recordación	Comunicación, escucha activa, silencio, estar presente, sistema VAKOG.
Actividades prácticas	Elaboración del plan de acción, mejoras y compromisos personales.
Evaluación	Cuestionario online, participación foro de discusión

Foro de conocimiento	Lectura, video, audio, artículos.
Créditos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CICLO centro internacional de competencias laboral y organizacional: comunicación asertiva, mentoring FICEO, El poder del ahora de Eckhart Tolle, Coaching Organizacional. ▪ Facilitador: Fredy Garcés - Empresa Estrategas en Formación.

Escuela de liderazgo

Título	Descripción
Título del curso	Liderazgo inspirador
Duración del curso	4 horas
Escuela	Escuela de Liderazgo
Objetivo de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollar y potenciar habilidades de liderazgo que les permitan a los participantes motivar, guiar y empoderar a sus equipos. ▪ Fomentar el autoconocimiento para que los líderes comprendan su propósito personal y profesional, y cómo este se alinea con su rol como líderes. ▪ Aprender a delegar de manera efectiva y empoderar a los colaboradores para que tomen decisiones, lo que aumenta su compromiso y autonomía. ▪ Desarrollar habilidades para construir relaciones de confianza y colaboración, promoviendo un ambiente de respeto y apoyo mutuo.
Introducción	<p>En este módulo de liderazgo trabajaremos en lo “inspirador”, qué me mueve en la vida para hacer lo que hago, a quién inspiro yo como líder, como ser humano desde el ser, desde el hacer.</p> <p>El liderazgo inspirador está centrado en motivar, empoderar y conectar emocionalmente con los miembros de mi equipo para que desplieguen su</p>

	máximo potencial. La empatía y la capacidad de transmitir una visión que inspire a los demás a comprometerse con los objetivos de la organización y crecer profesional y personalmente, es parte fundamental del liderazgo inspirador.
Desarrollo del tema	<p>En un ejercicio de autodescubrimiento encontraremos cómo nos hemos inspirado en nuestras vidas y como esa inspiración nos ha movilizado a plantearnos metas e ir por ellas. Como con mis acciones ejemplares, inspiro a las personas a mi alrededor: familia, amigos y equipo de trabajo.</p> <p>El liderazgo inspirador es un estilo de liderazgo transformador que no solo se centra en alcanzar los objetivos, sino también en desarrollar el potencial humano, promoviendo una cultura de respeto, confianza y crecimiento. Este enfoque genera un ambiente de trabajo en el que las personas están motivadas para dar lo mejor de sí mismas y contribuir al éxito colectivo.</p>
Resumen con claves de recordación	Inspiración, pasión, ejemplo, autenticidad, empatía y conexión humana, adaptabilidad, capacidad de motivar y empoderar.
Actividades prácticas	<p>Adquirir como estilo de vida el Liderazgo Inspirador realizando autoevaluación de mis acciones con mi familia, amigos, sociedad y equipo de trabajo de Doña Rosa.</p> <p>Establecer la lectura como hábito.</p> <p>Plan de acción.</p>
Evaluación	Cuestionario online, participación en foro de discusión.
Foro de conocimiento	Libros de liderazgo, video, artículos.
Créditos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Libro Los Cuatro Acuerdos, Cómo ganar amigos e influir sobre las personas de Dale Carnegie, mejorar las relaciones interpersonales y la

	<p>capacidad de liderazgo. Liderazgo Disruptivo de Mauricio Benoist.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estrategias de comunicación para poder impactar más con tu equipo de trabajo. Resolución de problemas de manera creativa. Alinear los objetivos de los colaboradores con los de la empresa. ▪ Metodología Team Building. ▪ Facilitador: Fredy Garcés - Empresa Estrategas en Formación.
--	--

Escuela de administración

Título	Descripción
Título del curso	Trabajo en equipo
Duración del curso	4 horas
Escuela	Escuela de Administración
Objetivo de aprendizaje	Identificar y comprender los factores clave que contribuyen al éxito de un equipo de trabajo, incluyendo el liderazgo, la comunicación efectiva, el compromiso y la claridad en los objetivos.
Introducción	<p>El trabajo en equipo es mucho más que la suma de sus partes. Es la sinergia que surge cuando personas con diferentes habilidades y perspectivas se unen para alcanzar un objetivo común, a través de las acciones diarias y propósitos superiores e inspiradores.</p> <p>En este módulo, exploraremos cómo potenciar el trabajo en equipo a través de la comprensión de las fortalezas individuales, la comunicación efectiva, la colaboración y la alineación con una visión compartida. Aprenderás herramientas prácticas para mejorar la planificación conjunta, la delegación de tareas, la retroalimentación constructiva y el uso de tecnologías</p>

	colaborativas, con el objetivo de crear equipos más eficientes y motivados.
Desarrollo del tema	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Inteligencias múltiples como herramientas para potenciar la individualidad. ▪ Comunicación bidireccional para establecer medios de interacción relacional. ▪ Gestión emocional para desarrollar la inteligencia relacional. ▪ Liderazgo inspiracional y transformador.
Resumen con claves de recordación	Comunicación, liderazgo, visión y objetivos, desarrollo de otros, gestión del logro.
Actividades prácticas	Lectura, análisis situaciones reales en el día a día y aplicación de los conceptos.
Evaluación	Cuestionario online, participación en foro de discusión.
Foro de conocimiento	Video, audio.
Créditos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Libros recomendados y de base académica: El club de las 5 de la mañana de Robin Sharman, Empowerment de Ken Blanchard, Las 17 leyes incuestionables del trabajo en equipo de John Maxwell. ▪ Maxwell comparte sus años de experiencia en liderazgo y ofrece principios prácticos para construir equipos de alto rendimiento. ▪ Guías HBR: Liderando equipos de Harvard Business Review: Esta guía ofrece una visión general de las habilidades y estrategias necesarias para liderar equipos de manera efectiva. ▪ Metodología Team Building. ▪ Facilitador: Federico Marín Pineda - Empresa Estrategas en Formación.

Escuela de cocina

Título	Descripción
Título del curso	El sentido de pertenencia: un viaje a la profundidad del compromiso
Duración del curso	4 horas
Escuela	Escuela de Cocina
Objetivo de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none">▪ Comprender el concepto de sentido de pertenencia y su impacto en el ambiente laboral.▪ Identificar los elementos clave que construyen el sentido de pertenencia.▪ Desarrollar estrategias concretas para promover el sentido de pertenencia en sus equipos de trabajo.▪ Aplicar el concepto de corresponsabilidad en el cuidado de los recursos.▪ Reflexionar sobre su propio sentido de pertenencia y cómo fortalecerlo.
Introducción	Este curso virtual te invita a explorar el sentido de pertenencia y su impacto en el ambiente laboral de Doña Rosa. Aprende a identificar los elementos clave que lo construyen y cómo promoverlo activamente en tu día a día.
Desarrollo del tema	<p>En este curso, exploraremos el sentido de pertenencia como una fuerza vital que moldea nuestras acciones y relaciones en Doña Rosa. Abordaremos su impacto en el bienestar, la motivación intrínseca y el poder del propósito.</p> <p>A través de un diagnóstico participativo, identificaremos las fortalezas y áreas de oportunidad en nuestra empresa para fortalecer este sentido de conexión.</p> <p>El taller de elaboración de velas nos permitirá experimentar la conexión entre la individualidad y el</p>

	<p>trabajo en equipo, reflexionando sobre cómo cada uno de nosotros aporta un ingrediente esencial al éxito de Doña Rosa.</p> <p>Finalmente, analizaremos cómo el cuidado de los recursos de la empresa es un reflejo del sentido de pertenencia, promoviendo la corresponsabilidad y la sostenibilidad.</p>
Resumen con claves de recordación	Sentido de pertenencia = Bienestar + Motivación + Propósito + Conexión + Cuidado de los recursos. ¡En Doña Rosa, todos somos parte esencial!
Actividades prácticas	Foro de discusión, análisis de casos, reflexiones individuales, elaboración de un plan de acción.
Evaluación	Participación en foro de discusión, entrega de reflexiones individuales, elaboración de un plan de acción, cuestionario online.
Foro de conocimiento	Artículos sobre el sentido de pertenencia en el trabajo, videos sobre cultura organizacional, libros sobre liderazgo, sitios web de organizaciones que promueven el bienestar laboral.
Créditos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organización Mundial de la Salud (OMS), Organización Internacional del Trabajo (OIT). ▪ Libros: "La Clave del Éxito: Cómo los mejores líderes inspiran a todos para actuar" de Simón Sinek, "El Código de la Cultura: Los secretos de los grupos altamente exitosos" de Daniel Coyle, "Los 5 lenguajes del aprecio en el trabajo" de Gary Chapman y Paul White, "Motivación 3.0: La verdad sorprendente sobre lo que nos motiva" de Daniel H. Pink. ▪ Facilitadora: Tatiana Herrera - Empresa Estrategas en Formación.

Diferentes formas de aprender

Todos aprendemos de manera diferente. El aprendizaje es un viaje único para cada persona. ¿Eres más de leer un buen libro, de ver un video explicativo o de poner en práctica lo aprendido de inmediato? Existen diversas formas en que las personas aprendemos, es por eso por lo que nuestra Universidad Doña Rosa combina diferentes tipos de metodologías de aprendizaje y diferentes escenarios de formación, de esta manera, podemos aprovechar nuestras fortalezas individuales para potenciar nuestro desarrollo profesional.

En nuestra Universidad encontrarás diferentes opciones como:

- **Aprendizaje en línea:** cursos virtuales, webinars (conferencias online), microlearning (lecciones breves a través del celular o las pantallas de atención).
- **Aprendizaje presencial:** talleres, seminarios, coaching que se realiza en grupos en las diferentes sedes o en espacios donde podrán compartir todos juntos.
- **Aprendizaje experiencial:** simulaciones, juegos de rol, proyectos reales ya sea en el puesto de trabajo o en espacios físicos preparados especialmente para ti.
- **Mentoría:** acompañamiento personalizado de un experto que puede hacer parte de la organización o de uno de nuestros proveedores aliados.

Cómo sabremos que estás aprendiendo

¿Cómo podemos saber si un programa de capacitación está dando resultados?

Evaluar el aprendizaje es clave.

En los diferentes programas encontrarás herramientas para identificar tu progreso de manera efectiva. Aprenderás a reconocer los indicadores que demuestran que estás adquiriendo nuevas habilidades y conocimientos, y cómo serán identificados tus logros en la organización. Esperamos que, al finalizar cada curso, te encuentres más seguro de tus capacidades y mejor preparado para enfrentar los retos de tu cargo. Encontrarás:

- **Evaluaciones continuas:** pruebas, cuestionarios, proyectos.
- **Evaluación final:** cuestionario o actividad para obtener una certificación.
- **Reconocimiento de competencias:** acreditación de las habilidades adquiridas a través de insignias.

Nuestra plataforma de aprendizaje

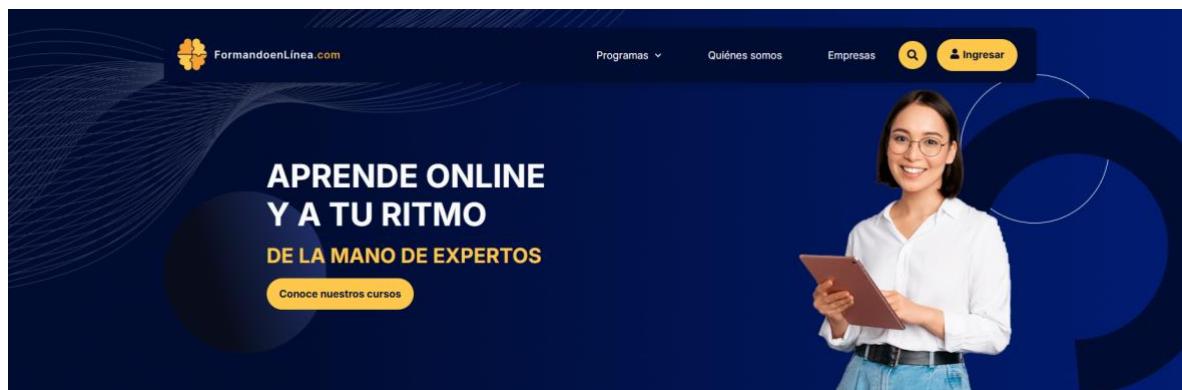
Formando en Línea © es una plataforma *on line* que centraliza todos los recursos de aprendizaje como cursos, videos, evaluaciones y foros de discusión, entre otros elementos de formación y entrenamiento.

Recuerda los siguientes principios para fortalecer lo aprendido en nuestra Universidad Doña Rosa durante tu trabajo cotidiano:

- **Comunidades de práctica:** espacios en el día a día donde compartas y refuerces conocimientos y experiencias.
- **Reconocimiento de los logros:** agradece y motiva a tus compañeros y colaboradores por las acciones positivas que realizan en su labor diaria.
- **Liderazgo visible:** los líderes deben ser modelos por seguir en cuanto a valores, modales, comportamientos y palabras. No lo olvides: líderes somos todos.

Conociendo el Aula Virtual

A continuación, te compartiremos cómo están presentados los cursos en el Aula Virtual de Formando en Línea, de tal manera que tu autoaprendizaje se desarrolle de la mejor manera y logremos juntos los objetivos de formación de nuestra Universidad Doña Rosa.



Si ingresas por primera vez y lo realizas desde tu navegador, asegúrate de seleccionar la Universidad Corporativa Doña Rosa para iniciar tu formación.



Al entrar, deberás cambiar tu contraseña. La contraseña deberá tener al menos 8 caracteres, 1 dígito y 1 minúscula. Esto lo realizas solo al matricularte en la plataforma.

A screenshot of the FormandoenLínea.com website. At the top, there is a dark header with the logo 'FormandoenLínea.com', navigation links for 'Programas', 'Quiénes somos', and 'Empresas', a search icon, and a 'Ingresar' button. Below the header, the main content area has a logo and the text 'APRENDE CON EXPERTOS'. The main section is titled '¡Bienvenidos a nuestro portal!' and contains instructions to log in with your user and password. It features two input fields: 'Usuario / Correo electrónico' and 'Contraseña', and a large yellow 'Iniciar sesión' button. There is also a link '¿Olvidó su contraseña?' at the bottom.

Luego, en la pantalla de inicio selecciona la ventana **CURSOS** y luego el curso que vas a realizar o en el que estás matriculado. Recuerda actualizar tu **PERFIL** y subir tu foto para que los compañeros y facilitadores puedan identificarte durante las

actividades de aprendizaje. Te compartimos un ejemplo general de lo que encontrarás en el aula:

The screenshot shows the homepage of FormandoenLinea.com. At the top, there is a navigation bar with the logo 'FormandoenLinea.com', a search icon, and a 'Ingresar' button. Below the navigation bar, there is a sidebar on the left containing sections for 'Programas' (with options like 'Mentoría', 'Certificación', and 'Habilidades digitales'), 'Categorías' (with options like 'Cursos', 'Formación a medida', 'Seminarios', and 'Diplomados'), and 'Etiquetas' (with options like 'Ansiedad', 'Aprendizaje', 'Certificación', 'Depresión', 'Empleabilidad', and 'Formación'). The main content area on the right is titled 'Cursos' and features three course cards with images of people working on laptops. The first card is 'Curso de introducción al mundo digital' (Course 1), the second is 'Curso Fácil y Gratis' (Course 2), and the third is 'Curso de administración básica' (Course 3). Each card has a 'Ver más información' button.

Al ingresar en el curso seleccionado, para nuestro ejemplo en el curso Introducción al Mundo Digital descubrirás lo siguiente:

The screenshot shows the details page for the 'Curso de introducción al mundo digital'. The title is at the top, followed by five numbered arrows pointing down to specific sections: 1. '5 minutos' (Duration), 2. '18 módulos' (Modules), 3. 'Cursos' (Courses), 4. 'Vista general' (General view), and 5. 'Curriculum'. To the right of the text is a large image of a person wearing headphones and working on a laptop. At the bottom right is a yellow 'Inscríbete' (Enroll) button. A descriptive text box below the arrows states: 'Este curso introductorio al mundo Digital, esta diseñado para aquellas personas apasionadas por crecer en el mundo digital. Ofrece las bases necesarias para comprender el ecosistema digital, y cómo este puede ser utilizado para el crecimiento de las empresas.'

- **Programa de formación.** En este espacio podrás identificar el nombre del curso que te encuentras cursando.

- **Duración.** Tiempo general requerido para cubrir los diferentes temas del curso. Esta duración se refiere solo al tiempo que duran las video clases o las presentaciones en caso de que una persona las revise de manera continua. Podrá cambiar según tu propio ritmo de aprendizaje y según las actividades complementarias, individuales o grupales, que se describan en el desarrollo del curso.
- **Número de módulos.** Se refiere a la cantidad de subtemas en los que está dividido un curso.
- **Vista general.** Describe de manera general de qué se trata el curso para que el participante tenga una mayor idea de lo que encontrará durante su realización.
- **Curriculum.** Muestra los temas y subtemas del curso con mayor detalle. Así:

The screenshot shows a user interface for a course curriculum. At the top, there are two tabs: "Vista general" (disabled) and "Curriculum" (highlighted with a red arrow pointing down). Below the tabs, the "Curriculum" section is expanded, showing two main modules:

- MÓDULO 1: Introducción A Las TIC**
 - Icon: Document
 - Text: ¿Qué son las TIC?
 - Action: Previsualizar
 - Icon: Document
 - Text: Impacto de las TIC en la sociedad
 - Action: Lock icon
 - Icon: Document
 - Text: Beneficios y desafíos de las TIC
 - Action: Lock icon
 - Icon: Document
 - Text: La alfabetización digital
 - Action: Lock icon
- MÓDULO 2: Navegando Por Internet**
 - Icon: Document
 - Text: Funcionamiento básico de Internet
 - Action: Lock icon
 - Icon: Document
 - Text: Evaluación de la confiabilidad de la información
 - Action: Lock icon
 - Icon: Document
 - Text: Seguridad en Internet
 - Action: Lock icon

Dentro del **Aula Virtual** también podrás encontrar diferentes opciones. A continuación, te indicamos de qué se tratan cada una de ellas:

- **Notificaciones.** En este lugar puedes encontrar notificaciones o mensajes relacionados con el curso.
- **Área personal.** Puedes personalizar tu perfil, ver tus calificaciones, ajustar tus preferencias y cerrar la sesión.
- **Área de aprendizaje.** En este espacio podrás acceder al contenido detallado de tu programa de aprendizaje, el cual está creado por expertos temáticos para asegurar tu formación. Es importante que accedas, desarrolles y apliques cada lectura, foro, video y actividad allí explicada ya que ha sido validada previamente para lograr el objetivo de formación.
- **Tu progreso.** Al completar cada actividad, el sistema grabará tu avance de tal manera que sea fácil identificar qué has completado y qué te falta realizar.
- Al dar clic sobre el logo de **Formando en Línea** podrás acceder a la página principal del aula virtual y listar los diferentes cursos abiertos.

En el área de aprendizaje del **Aula Virtual** podrás encontrar los siguientes recursos:

- Texto: Muestra una descripción teórica de un contenido determinado. Léela y sigue la instrucción si es necesario.
- Foro de inquietudes: Al ingresar al foro, puedes añadir un tema nuevo o responder a un tema ya iniciado. Después de darle clic a **Añadir un nuevo tema**, escribe con claridad el Asunto y describe en el Mensaje tu inquietud, comentario o respuesta. Si requieres adjuntar un archivo, agrégalo en este espacio. Recuerda dar clic en **Enviar al foro** cuando termines para que quede correctamente publicado.
- Documentos adjuntos: Dando clic sobre el documento, se abrirá una ventana nueva donde podrás leerlo y/o descargarlo.
- Foro de aprendizaje: Este foro funciona igual que el de Inquietudes. Lee la actividad indicada y desarrolla en el tiempo indicado en la programación.

Para que sea más provechosa e interactiva la formación, lee la respuesta de 1 o 2 de tus compañeros y coméntala.

- Videos: En diferentes espacios de desarrollo de los módulos, encontrarás videos explicativos para fortalecer los elementos conceptuales. Si después del video tienes alguna duda, cuéntanos en el Foro de inquietudes.
- Páginas externas: Algunos enlaces, te llevarán a páginas externas para desarrollar actividades en herramientas didácticas web o para complementar información relevante del aprendizaje. Accede a ellas y desarrolla la actividad propuesta en el tiempo establecido.
- Video clase: Se refiere a clases pregrabadas para proporcionar conocimientos al estudiante que permitirán una mejor comprensión del tema y facilitar su aplicación.
- Tareas: Ejercicios de aplicación para que desarrolles de manera individual y luego compartas tu respuesta en este espacio para ser calificado y retroalimentado por el Facilitador. Ten presente las fechas límites de envío.
- Evaluaciones: Cuestionarios para apoyar la comprensión y aprehensión de los contenidos de tal manera que se fortalezcan los aprendizajes.
- Carpetas: Conjunto de documentos que son almacenados en este espacio para compartir conocimientos y aprendizajes complementarios.

Al finalizar tu sesión de aprendizaje, recuerda **CERRAR SESIÓN**. ¡Ahora sí! Estamos listos para iniciar el proceso formativo y sacar el máximo provecho a nuestra Universidad Doña Rosa.